



III Liceum Ogólnokształcące z Oddziałami Integracyjnymi

im. C.K. Norwida



Fundusze
Europejskie
Program Regionalny



WOJEWÓDZTWO
ŚWIĘTOKRZYSKIE

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Numer postępowania: 2/2017/EFS

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
na usługę cateringową
dla III Liceum Ogólnokształcącego z Oddziałami Integracyjnymi im. C.K. Norwida
w Kielcach
(dalej SIWZ)

I. ZAMAWIAJĄCY:

III Liceum Ogólnokształcące z Oddziałami Integracyjnymi im. C.K. Norwida w Kielcach, ul. Jagiellońska 4, 25-613 Kielce, tel. 41 367 61 61, fax. 41 367 69 19, e-mail: 3lo@3lo.kielce.pl, godziny urzędowania: 7:30 – 15:00.

Strona internetowa: www.3lo.kielce.pl

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

Zamawiający prowadzi niniejsze postępowanie na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.), zwanej dalej PZP, w trybie przetargu nieograniczonego, o wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 PZP.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywne świadczenie usług cateringowych (przygotowanie i dostawa) dla uczniów biorących udział w zajęciach szkolnych finansowanych z projektu „Praca zespołowa i rozwiązywanie problemów oraz kreatywne myślenie to drogowskazy dla uczniów III LO w Kielcach” realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014 – 2020 w III Liceum Ogólnokształcącym im. C.K. Norwida w Kielcach.

2. Przedmiot zamówienia opisują następujące kody Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

55321000-6 usługa przygotowania posiłków,

55322000-3 usługa gotowania posiłków,

55520000-1 usługa dostarczania posiłków.

3. Obiady w ramach projektu dostarczane będą od dnia zawarcia umowy do 31 maja 2018 r. (bez lipca i sierpnia 2017 r. i dni wolnych w szkole). Zamawiający dopuszcza możliwość wcześniejszego zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia – uwarunkowane to będzie opracowanym harmonogramem zajęć w II semestrze 2017/2018. Wcześniejsze zakończenie realizacji przedmiotu umowy nie będzie miało wpływu na ilość zamówionych posiłków.

III Liceum Ogólnokształcące z Oddziałami Integracyjnymi im. C. K. Norwida

25-613 Kielce, ul. Jagiellońska 4; tel. +48 41 367 61 61, fax +48 41 367 69 19

www.3lo.kielce.pl, e-mail: 3lo@3lo.kielce.pl





III Liceum Ogólnokształcące z Oddziałami Integracyjnymi im. C. K. Norwida

4. Przez usługę cateringu rozumie się przygotowanie i dostarczenie obiadów ze wskazaniem na drugie danie z ciepłym napojem¹ dla uczestników projektu w siedzibie szkoły w ilości:
- w 2017 r.: 9 542 obiady, w 2018 r.: 3042 obiady (liczba obiadów w poszczególnych dniach będzie się wahać między 15 a 191 obiadów). Wstępny harmonogram świadczenia usługi cateringowej od lutego do czerwca 2018 r. znajduje się w załączniku nr 2.
- dowóz : od poniedziałku do soboty odpowiednią ilość obiadów do Zamawiającego.
5. Przykładowe menu (1 porcja – min 450 g):
 - ziemniaki gotowane/frytki/ryż/kasza ok. 200g
 - sztuka mięsa/filet rybny – ok. 100g
 - dodatek do II dania – surówka/zestaw surówek/warzywa gotowane – ok. 150g
6. Do każdego obiadu należy przewidzieć herbatę w torebce, Zamawiający we własnym zakresie zapewni przygotowanie herbaty dla uczestników.
7. W tygodniu należy przewidzieć min. 3 obiady mięsne, 1 z rybą i max. 1 obiad jarski.
8. Jadłospis powinien być urozmaicony. Dania nie mogą się powtarzać w cyklu dziesięciodniowym.
9. Posiłki muszą być dostarczone w naczyniach jednorazowych łącznie ze sztućcami jednorazowego użytku zgodnie z wymogami sanitarno-epidemiologicznymi w godzinach wskazanych przez Zamawiającego.
10. Zamawiający określi dokładnie harmonogram świadczenia usługi przed rozpoczęciem każdego nowego semestr w roku szkolnym.
11. Zmiana zamówienia dotycząca ilości posiłków w danym dniu będzie przekazywana Wykonawcy w formie elektronicznej (e- mail), lub telefonicznie przez Zamawiającego, najpóźniej do godz.15.00 w dniu poprzedzającym dzień realizacji zamówienia.
12. Świadczenie usług cateringowych będzie odbywało się sukcesywnie w okresie obowiązywania umowy w ramach organizowanych zajęć przez Zamawiającego.
13. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zamówienia mniejszej ilości obiadów, niż maksymalna wskazana w SIWZ, a w takiej sytuacji Wykonawca nie będzie wnosił żadnych roszczeń z tego tytułu, w szczególności o zapłatę za ilość stanowiącą różnicę między maksymalną ilością usług wskazanych w SIWZ, a ilością rzeczywiście zrealizowaną na podstawie poszczególnego zlecenia Zamawiającego.
14. Rozliczenie nastąpi po wykonaniu usługi w danym miesiącu na podstawie poprawnie wystawionej faktury VAT. Jeżeli nastąpią opóźnienia ze strony Instytucji Pośredniczącej stopnia w przekazaniu transzy środków na realizację przedmiotowego projektu Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania płatności w terminie późniejszym, niezwłocznie po otrzymaniu środków.
15. W ramach zamówienia Wykonawca jest zobowiązany do:

L

¹ Przez ciepły napój należy rozumieć herbatę w torebkach. Zamawiający we własnym zakresie przygotowuje herbatę dla uczestników.





III Liceum Ogólnokształcące z Oddziałami Integracyjnymi

Im. C. K. Norwida

- a) przygotowania i dowóz posiłków własnym transportem w terminie i na miejsce wskazane przez Zamawiającego,
 - b) świadczenia usług cateringowych wyłącznie przy użyciu produktów spełniających normy jakości produktów spożywczych,
 - c) dostarczanie posiłków w odpowiednich jednorazowych pojemnikach wraz ze sztućcami jednorazowego użytku zgodnie z wymogami sanitarno – epidemiologicznymi,
 - d) do przestrzegania przepisów ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 roku o bezpieczeństwie żywności i żywienia / Dz.U.z z2015r., poz.594 z późn. zm./, a także aktami wykonawczymi do w/w ustawy,
 - e) wykonywania umowy z należytą starannością wymaganą przy usługach tego rodzaju.
 - f) wykonawca będzie bezwzględnie przestrzegał norm na składniki pokarmowe i produkty spożywcze określone przez Instytut Żywności i Żywności. Posiłki mają być przygotowane zgodnie z zasadami racjonalnego żywienia młodzieży,
 - g) wykonawca będzie przygotowywał posiłki w obiektach lub obiekcie, dla którego posiada decyzję Inspektora Sanitarnego o dopuszczeniu obiektu do przygotowywania posiłków dla potrzeb zbiorowego żywienia,
 - h) dostarczane posiłki będą przygotowywane przez personel z ważnymi badaniami sanitarno – epidemiologicznymi,
 - i) wykonawca zobowiązany jest do przygotowania posiłków o najwyższym standardzie, na bazie produktów najwyższej jakości i bezpieczeństwem zgodnie z normami HACCP.
 - j) zamawiający zastrzega sobie prawo bieżącej kontroli w zakresie przestrzegania przez Wykonawcę przepisów dotyczących technologii produkcji i jakości wykonywanych usług,
 - k) transport przedmiotu zamówienia realizowany będzie zgodnie z wymaganiami sanitarnymi dotyczącymi żywności,
 - l) posiłki przewożone będą w pojemnikach transportowych zapewniających właściwą ochronę i temperaturę oraz jakość przewożonych potraw, środkami transportu przystosowanymi do przewozu żywności.
 - m) dostarczanie posiłków z miejsca produkcji do pomieszczeń dystrybucji w szkole realizowany będzie przez Wykonawcę na jego koszt,
 - n) wykonawca zobowiązany jest do odbioru pustych pojemników jednorazowych.
16. Zamawiający, mając na względzie treść art. 29 ust 3a PZP, wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dn. 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy. Czynności niezbędne do realizacji zamówienia: przygotowanie i dostarczenie posiłków. Z uwagi na specyfikę zamówienia zamawiający wymaga zatrudnienia na umowę o pracę jedynie takiej liczby osób i w takim wymiarze czasu pracy, który jest adekwatny do załączonego przykładowego harmonogramu realizacji usługi. Mając na uwadze bardzo dużą rozbieżność w ilości przygotowanych obiadów Zamawiający dopuszcza zatrudnienie pozostałego personelu w oparciu o umowy cywilnoprawne.
17. Zamawiający w myśl art. 29 ust. 4 do realizacji przedmiotu zamówienia wymaga:
1. wykonywania pracy przez min. 1 osobę spełniającą jedno z poniżej opisane wymogów:





III Liceum Ogólnokształcące z Oddziałami Integracyjnymi

im. C. K. Norwida

- 1). bezrobotnych w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy²;
- 2) młodocianych, o których mowa w przepisach prawa pracy, w celu przygotowania zawodowego;
- 3) osób niepełnosprawnych w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych;
- 4) innych osób niż określone w pkt 1, 2 lub 3, o których mowa w ustawie z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym (Dz. U. z 2011 r. poz. 225 i 1211 oraz z 2015 r. poz. 1220 i 1567) lub we właściwych przepisach państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego.
2. Wymagany okresu zatrudnienia od dnia rozpoczęcia świadczenia usługi do 16 czerwca 2017 r. i od 18.09.2017 r. do 31.05.2018 r.
18. Uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełnienia przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w: art. 29 ust. 3a i 29 ust. 4:
 - 1) Wykonawca w terminie 10 dni od dnia zawarcia umowy będzie zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu dokumentów potwierdzających zatrudnienie osób wykonujących czynności określone w pkt.16 ppkt 1) i 2) oraz osób zatrudnionych zgodnie pkt. 17 pkt.1, tj. pisemnego oświadczenia wykonawcy zawierającego informację o ilości, okresie zatrudnienia, wymiarze etatu oraz wykonywanych czynnościach przez osoby zatrudnione do realizacji zamówienia wraz z kopią zanonimizowanych umów o pracę oraz dokumentów potwierdzających zgłoszenie do ubezpieczenia oraz opłacenie składek na ubezpieczenie społeczne, zdrowotne lub zaświadczenie właściwego oddziału ZUS w przedmiotowym zakresie;
 - 2). Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli zatrudnienia osób wykonujących wskazane czynności i okresy zatrudnienia przez cały okres realizacji umowy.
19. Sankcji z tytułu nie spełnienia wymagań określonych w art. 29 ust. 3a i art.29 ust.4:
 1. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę dokumentów o których mowa w pkt. 18 w terminie wskazanym przez Zamawiającego, będzie traktowane jako nie spełnienie warunków określonych w pkt 16 i 17 i będzie skutkować naliczeniem kary umownej w wysokości 5 000,00 zł, a także zawiadomieniem Państwowej Inspekcji Pracy o podejrzeniu zastąpienia umowy o pracę, z osobami wykonującymi pracę na warunkach określonych w art. 22 § 1 ustawy Kodeks Pracy, umową cywilnoprawną.
 2. W przypadku dwukrotnego nie wywiązania się z obowiązków wskazanych w pkt. 18, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy i naliczyć Wykonawcy dodatkową karę umowną za odstąpienie od umowy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto.
20. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
21. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
22. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 PZP.
23. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
24. Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej.
25. Zamawiający nie zamierza ustanawiać dynamicznego systemu zakupów.

L

² Dotyczy sytuacji, w której oferent przewiduje utworzenie nowego stanowiska pracy.





III Liceum Ogólnokształcące z Oddziałami Integracyjnymi

im. C. K. Norwida

26. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
27. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich (PLN).
28. Wszelkie inne uregulowania, związane z warunkami wykonania przedmiotu zamówienia oraz obowiązkami Zamawiającego i Wykonawcy, zawarte są w istotnych postanowieniach umowy stanowiących załącznik nr 9 do SIWZ.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia: od dnia zawarcia umowy do 16 czerwca 2017 r. i od 18 września do 31 maja 2018 r.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy niepodlegający wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 PZP, spełniający warunki określone w art. 22 ust. 1b PZP, tj. warunki dotyczące:
 - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
 - b) zdolności technicznej lub zawodowej.
2. W odniesieniu do warunku określonego w ust. 1 lit. a):
 - a) tj. **Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej** - Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada aktualną decyzję terenowego podległego Państwowego Inspektora Sanitarnego dot. Zakładu przygotowującego posiłki, o której mowa w ustawie z dn. 25 sierpnia 2006 r. O bezpieczeństwie żywności i żywienia (tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 594 ze zm.), że:
 - Obiekt spełnia wymagania konieczne do zapewnienia higieny w procesie produkcji i obrotu środkami spożywczymi oraz do zapewnienia właściwej jakości zdrowotnej tych artykułów w zakresie produkcji żywności oraz materiałów i wyrobów przeznaczonych do kontaktu z żywnością lub obrotem nimi,
 - Wykonawca może produkować i obracać żywnością czyli wykonywać i dostarczać posiłki na zewnątrz. Decyzja musi dotyczyć prowadzenia żywienia zbiorowego i realizacji usługi w systemie cateringowym.
 - b) tj. **zdolności technicznej lub zawodowej** - Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że świadczył usługi cateringowe w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych, również wykonuje dwie usługi w zakresie przygotowania i dostarczania gotowych posiłków.

VI. WYKLUCZENIE Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Przyczyny wykluczenia Wykonawcy zostały określone w art. 24 ust. 1 pkt 12) – 23) PZP.
2. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie art. 24 ust. 8 PZP.

VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, spełniania przez oferowane usługi, dostawy lub roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego

III Liceum Ogólnokształcące z Oddziałami Integracyjnymi im. C. K. Norwida

25-613 Kielce, ul. Jagiellońska 4; tel. +48 41 367 61 61, fax +48 41 367 69 19

www.3lo.kielce.pl, e-mail: 3lo@3lo.kielce.pl





III Liceum Ogólnokształcące z Oddziałami Integracyjnymi

im. C. K. Norwida

oraz braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 PZP, Zamawiający wymaga:

1.1. dołączenia przez każdego Wykonawcę do oferty aktualnego na dzień składania ofert świadczenia Wykonawcy w zakresie, iż Wykonawca:

- a) nie podlega wykluczeniu oraz b) spełnia warunki udziału w postępowaniu, zgodnie ze wzorami, stanowiącymi załączniki odpowiednio nr 3 i 4 do SIWZ;
- c) w przypadku Wykonawców, którzy korzystają z zasobów innych podmiotów należy złożyć zobowiązanie tych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (art. 22a ust. 2 PZP), zgodnie ze wzorem, stanowiącym załącznik nr 8 do SIWZ;
- d) dokument potwierdzający upoważnienie do reprezentacji Wykonawcy złożony w oryginale lub poświadczony za zgodność przez notariusza, o ile reprezentacja nie wynika z dokumentów dostępnych w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych.

1.2. złożenia przez Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, przed udzieleniem zamówienia i w terminie określonym przez Zamawiającego (zgodnie z zapisami art. 26 ust. 2 PZP), aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, w zakresie:

- a) koncesji, zezwolenia, licencji lub dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest wpisany do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych, prowadzonych w państwie członkowskim Unii Europejskiej, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, o ile obowiązek ich posiadania wynika z odrębnych przepisów;
- b) aktualną decyzję terenowego podległego Państwowego Inspektora Sanitarnego dot. Zakładu przygotowującego posiłki, potwierdzającą, że:

- obiekt spełnia wymagania konieczne do zapewnienia higieny w procesie produkcji i obrocie środkami spożywczymi oraz do zapewnienia właściwej jakości zdrowotnej tych artykułów w zakresie produkcji żywności oraz materiałów i wyrobów przeznaczonych do kontaktu z żywnością lub obrotem nimi,

- wykonawca może produkować i obracać żywnością czyli wykonywać i dostarczać posiłki na zewnątrz. Decyzja musi dotyczyć prowadzenia żywienia zbiorowego i realizacji usługi w systemie cateringowym.

- c) wykaz 2 usług wykonanych ciągle przez min 3 miesiące, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. (zgodnie z załącznikiem nr 5 do SIWZ);





- c) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- d) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- e) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, jest zobowiązany do przekazania zamawiającemu oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (zgodnie z załącznikiem nr 6 do SIWZ), o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- f) w przypadku Wykonawcy, który korzysta z zasobów innych podmiotów:
- zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - dokumenty, o których mowa w lit. c i d) w odniesieniu do tych podmiotów;
 - dokument, o którym mowa w lit. e) w odniesieniu do tych podmiotów;
- g) odpis właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;
2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 1.2 lit c, d) i e), składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie zalega z opłaceniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. Dokumenty te powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.



III Liceum Ogólnokształcące z Oddziałami Integracyjnymi

im. C. K. Norwida

3. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 2, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis ust. 2 zdanie drugie stosuje się odpowiednio.
4. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt 1.2 w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
5. W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt 1.2, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 PZP, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 1 i 3 PZP, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
6. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nim stosunków prawnych. Na tę okoliczność należy wypełnić załącznik nr 7.
- 6.1 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (załącznik nr 8).
- 7.2 Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 PZP.
8. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą (art. 24 ust. 4 PZP).
9. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw do wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1.1.
10. Zamawiający żąda, aby Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, zamieścił informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1.1.
11. Oświadczenia dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach technicznych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej polega Wykonawca oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale. Dokumenty inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

III Liceum Ogólnokształcące z Oddziałami Integracyjnymi im. C. K. Norwida

25-613 Kielce, ul. Jagiellońska 4; tel. +48 41 367 61 61, fax +48 41 367 69 19

www.3lo.kielce.pl, e-mail: 3lo@3lo.kielce.pl





III Liceum Ogólnokształcące z Oddziałami Integracyjnymi

im. C. K. Norwida

12. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
13. Dokumenty sporządzone w języku obcym składane są wraz z tłumaczeniem na język polski.

VIII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Wyjaśnienia dotyczące SIWZ udzielane będą z zachowaniem zasad określonych w ustawie PZP (art. 38).
2. Zgodnie z wyborem Zamawiającego, komunikacja z Wykonawcami odbywać się będzie za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012r., poz. 1529 z późn. zm.), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2016 r., poz. 1422 z późn. zm.). Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt otrzymania oświadczeń, zawiadomień, wniosków oraz informacji przekazanych drogą elektroniczną lub za pomocą faksu.
3. Oferty składane są w formie pisemnej – zamawiający nie dopuszcza składania ofert faksem lub pocztą elektroniczną.
4. Oświadczenia dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
5. Dokumenty inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
6. W związku z powyższym Zamawiający dopuszcza następujące formy porozumiewania się z Wykonawcami:
 - 1) pisemnie – w zakresie wszelkiej korespondencji pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami;
 - 2) faksem – w zakresie wszelkiej korespondencji pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami, z zastrzeżeniem ust. 4 i 5.
 - 3) drogą elektroniczną – w zakresie wszelkiej korespondencji pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami, z zastrzeżeniem ust. 4 i 5.
7. W celu sprawnego przekazywania informacji Wykonawca obowiązany jest podać adres e-mail oraz, o ile posiada, numer faksu.
8. Osobami do kontaktu wyznaczonymi przez Zamawiającego są:
 - 1) Renata Kamienik, tel. 41 367 61 61, faks 41 367 69 19 lub e-mail: 3lo@3lo.kielce.pl
9. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty.
10. W sprawach nieuregulowanych w SIWZ zastosowanie mają przepisy PZP oraz przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2016 r., poz. 380 z późn. zm.) – dalej: Kodeks cywilny.

IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium w przedmiotowym postępowaniu.

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca będzie związany złożoną ofertą przez 30 dni (art. 85 ust. 1 pkt 1 PZP). Termin





związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XI. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY:

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę opracowaną zgodnie z PZP, Kodeksem Cywilnym oraz SIWZ.
2. Oferty złożone w postępowaniu są jawne i podlegają udostępnieniu innym uczestnikom. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 PZP.
3. Oferta winna być sporządzona w języku polskim, złożona najlepiej w formie wydruku komputerowego, maszynopisu lub pismem ręcznym napisana długopisem, nieścieralnym atramentem, zgodnie z wzorem formularza oferty stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ i nie może posiadać skreśleń i poprawek.
4. Oferta, oświadczenia i dokumenty muszą być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji określoną we właściwym rejestrze lub zaświadczeniu albo innym dokumencie właściwym dla formy organizacyjnej Wykonawcy – dokument ten złożony w oryginale lub poświadczony za zgodność przez notariusza, musi być złożony przez Wykonawcę wraz z ofertą, o ile reprezentacja nie wynika z dokumentów dostępnych w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych.
5. Zamawiający zaleca, aby oferta wraz z załącznikami była zestawiona w sposób uniemożliwiający jej samoistną dekompletację oraz uniemożliwiający zmianę jej zawartości bez widocznych śladów jej naruszenia.
6. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie zawierającej oznaczenie Wykonawcy, zatytułowanej: „OFERTA na usługę cateringową dla III Liceum Ogólnokształcącego z Oddziałami Integracyjnymi im. C.K. Norwida w Kielcach nie otwierać przed dniem przed godziną.....”, (w terminie wskazanym w dalszej części SIWZ).
7. Skutki związane z nieoznaczeniem koperty w wyżej wymieniony sposób ponosi Wykonawca.
8. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonych ofert pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian należy złożyć wg takich samych zasad jak składanie ofert, tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej z dopiskiem „ZMIANA”. Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, będą dołączone do oferty.
9. Każda strona oferty powinna być parafowana przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty. Zamawiający nie wymaga parafowania stron niezapisanych.
10. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (wg takich samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek) z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty ofert wycofywanych będą otwierane w dniu otwarcia ofert jako pierwsze wraz z powiadomieniem o wycofaniu, celem potwierdzenia





III Liceum Ogólnokształcące z Oddziałami Integracyjnymi

im. C. K. Norwida

umocowania do działania powiadamiającego. W przypadku braku umocowania lub wadliwego umocowania powiadamiającego, wycofanie oferty uważa się za bezskuteczne, a oferta podlega trybowi otwarcia ofert, zgodnie z przepisami PZP.

XII. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

1. Miejsce składania ofert: III Liceum Ogólnokształcące z Oddziałami Integracyjnymi im. C.K. Norwida, ul. Jagiellońska 4, 25-613 Kielce, sekretariat - parter, w godz. od 7:30 do godz. 15:00.
2. Termin składania ofert upływa w dniu 20.02.2017 r. do godz. 14.00.
3. Oferta złożona po terminie określonym powyżej zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy.
4. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 20.02.2017 r. o godzinie 14.30 w III Liceum Ogólnokształcące z Oddziałami Integracyjnymi im. C.K. Norwida, ul. Jagiellońska 4, 25-613 Kielce, gabinet dyrektora – parter.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Otwarcie ofert jest jawne.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie, ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

XIII. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY:

1. Cena w ofercie powinna być wyrażona w polskich złotych cyfrowo i słownie (netto i brutto z uwzględnieniem należnego podatku VAT). Cenę oferty należy obliczyć z uwzględnieniem przepisów art. 3 ust. 1 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2014 r. poz. 915). Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w „Formularzu ofertowym” stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.
2. Cena ofertowa za cały przedmiot zamówienia, wykonany z materiałów Wykonawcy, określony w cz. III SIWZ będzie ryczałtowym wynagrodzeniem Wykonawcy ujętym w formularzu.
3. Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności mające wpływ na cenę oferty.
4. Zamawiający zastrzega, że wszystkie czynności związane z realizacją niniejszego zamówienia, które dadzą się przewidzieć, a nie były uwzględnione w SIWZ, Wykonawca winien wykonać w ramach oferowanej ceny ryczałtowej.
5. Cenę należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (tj. z dokładnością do 1 grosza) z wyodrębnieniem stawki podatku VAT. W przypadku różnych stawek podatku VAT na poszczególne składniki przedmiotu zamówienia, Wykonawca składający ofertę ma obowiązek pogrupowania dostaw wg obowiązującej stawki podatku VAT.
6. Określenie stawki VAT jest obowiązkiem Wykonawcy. Zgodnie z ust. 1 komunikatu Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 24 stycznia 2005 r. (Dz. Urz. GUS z 2005r., nr 1 poz. 11) w sprawie trybu udzielania informacji dotyczących standardów klasyfikacyjnych „zasadą jest, że zainteresowany podmiot sam klasyfikuje prowadzoną działalność, swoje produkty (wyroby i usługi), towary, środki trwałe i obiekty budowlane według zasad określonych w poszczególnych klasyfikacjach i nomenklaturach, wprowadzonych rozporządzeniami Rady Ministrów lub stosowanych bezpośrednio na podstawie przepisów Wspólnoty Europejskiej”.





III Liceum Ogólnokształcące z Oddziałami Integracyjnymi

im. C. K. Norwida

XIV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT

1. Zamawiający dokona wyboru oferty, która będzie spełniać warunki określone w PZP oraz wymogi Zamawiającego określone w SIWZ.
2. Korzystając z uprawnienia zawartego w art. 24aa PZP Zamawiający informuje, iż w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria:

Lp.	Kryterium	Waga
1)	Cena (Pc)	60% ³
2)	Kryterium społeczne - zatrudnienie osób wymienionych w art. 29 ust. 4 pkt 1 -4 w oparciu o umowę o pracę na dzień składania oferty (Ps)	40% ⁴ – (od 0% do 20 % wszystkich zatrudnionych u Wykonawcy - 0 pkt, powyżej 20% – 40% wszystkich zatrudnionych u Wykonawcy - 10 kt, powyżej 40% do 60 % wszystkich zatrudnionych u Wykonawcy - 20 pkt, powyżej 60% do 80% wszystkich zatrudnionych u Wykonawcy - 30 pkt, powyżej 80% do 100% wszystkich zatrudnionych u Wykonawcy - 40 pkt.

3.1. Obliczanie ilości uzyskanych punktów przez wykonawców składających oferty:

1). Punkty za cenę (PC): $Pc = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena badanej oferty}} \times 60 \%$

2). Punkty za kryterium społeczne - osób wymienionych w art. 29 ust. 4 pkt 1 -4 w oparciu o umowę o pracę na dzień składania oferty (Ps) – ustalić zgodnie z zapisem w ust.3 pkt 2).

³ 60% = 60 pkt

⁴ 40% = 40 pkt





- 3.2. Łącznie uzyskane punkty stanowi suma: $P_c + P_s$. (tj. za cenę i za kryterium społeczne).
4. Zamawiający zastosuje zaokrąglenie wyników oceny oferty do dwóch miejsc po przecinku. Gdyby wyniki oceny dwóch lub większej liczby ofert okazały się takie same, Zamawiający nie zastosuje zaokrągleń.
5. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert, przez co należy rozumieć ofertę, która przedstawia najkorzystniejszy bilans kryteriów wyboru oferty.
6. Jeśli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia ofert dodatkowych w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
7. W przypadku Wykonawcy zagranicznego, który na podstawie odrębnych przepisów nie jest zobowiązany do uiszczania podatku VAT (lub ceł) na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, i który w Formularzu oferty poda cenę z zerową stawką VAT Zamawiający na etapie oceny i porównania ofert doliczy do ceny ofertowej podatek od towarów i usług VAT (lub cło). Powyższe wynika z konieczności ustalenia kwoty, która będzie realnie obciążała budżet Zamawiającego z tytułu realizacji zamówienia.
8. Zamawiający, w celu porównania ofert, doliczy do ceny ofertowej podmiotów zagranicznych, kwotę należnego, obciążającego Zamawiającego z tytułu realizacji umowy, podatku VAT wg stawki obowiązującej w dniu składania ofert.
9. Zamawiający zobowiązuje się do traktowania na równych prawach wszystkich Wykonawców ubiegających się o zamówienie publiczne i do prowadzenia postępowania w sposób gwarantujący zachowanie uczciwej konkurencji.
10. W toku badania i oceny złożonych ofert, Zamawiający może żądać od Wykonawców udzielenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert; nie będzie jednak prowadził żadnych negocjacji powodujących zmiany w treści oferty, z zastrzeżeniem zmian określonych w punkcie 11.
11. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, postępując zgodnie z przepisami art. 87 PZP.
12. Ocena zgodności oferty z treścią SIWZ przeprowadzona zostanie wyłącznie na podstawie analizy dokumentów i oświadczeń, jakie Wykonawca zawarł w swojej ofercie z zastrzeżeniem treści art. 26 ust. 3 PZP.
- XV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE WINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA**
1. Przed udzieleniem zamówienia i w terminie określonym przez Zamawiającego, Wykonawca którego oferta została najwyżej oceniona, jest obowiązany złożyć aktualne na dzień złożenia oświadczenia - dokumenty określone przez Zamawiającego w cz. VII pkt 1.2 SIWZ, celem potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, spełniania przez oferowane usługi, dostawy lub roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego oraz braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 PZP., a także pkt 2 i 3 cz. VII dla podmiotów mających siedzibę poza



III Liceum Ogólnokształcące z Oddziałami Integracyjnymi

im. C. K. Norwida

granicami RP.

2. Zamawiający niezwłocznie powiadomi Wykonawców o wyborze najkorzystniejszej oferty (art. 92 PZP) oraz zaprosi wybranego Wykonawcę do zawarcia umowy, z zachowaniem terminu przewidzianego przepisami art. 94 ust. 1 PZP, na warunkach określonych w istotnych postanowieniach umowy stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ.

3. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zostanie zawarta z uwzględnieniem postanowień wynikających z niniejszej SIWZ oraz danych zawartych w ofercie.

4. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania.

5. O terminie i miejscu podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę.

XVI. ZABEZPIECZENIE WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający nie żąda od Wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

1. Termin płatności za wykonanie przedmiotu zamówienia: 30 dni od poprawnie złożonej faktury.

2. Istotne postanowienia umowy zostały zawarte w projekcie umowy, który stanowi załącznik nr 6 do SIWZ.

3. Umowa zostanie podpisana przez Dyrektora III Liceum Ogólnokształcącego z Oddziałami Integracyjnymi im. C.K. Norwida w Kielcach lub upoważnioną przez niego osobę.

4. Działając zgodnie z przepisami art. 144 PZP, Strony dopuszczają zmianę postanowień zawartej umowy tylko w zakresie i w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT.

XVIII. SPOSÓB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie zapisów SIWZ kierując swoje zapytanie na piśmie na adres Zamawiającego podany w cz. I SIWZ, w sposób określony w cz. VIII SIWZ.

2. Zamawiający zobowiązuje się niezwłocznie udzielić wyjaśnień Wykonawcy oraz przekazać ich treść pozostałym Wykonawcom, nie później jednak niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert (art. 38 ust. 1 PZP). Jeżeli wniosek o udzielenie wyjaśnienia wpłynie po tym terminie lub będzie dotyczył udzielonych wcześniej wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania (art. 38 ust. 1a PZP).

XIX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wobec określenia warunków udziału w postępowaniu, wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia, odrzucenia oferty Wykonawcy, opisu przedmiotu zamówienia oraz wyboru najkorzystniejszej oferty, Wykonawca może wnieść odwołanie do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej (art. 180 ust. 2 PZP). Odwołanie wskazujące czynność, której zarzuca się niezgodność z przepisami PZP, zawierające zwięzłe przedstawienie zarzutów,

III Liceum Ogólnokształcące z Oddziałami Integracyjnymi im. C. K. Norwida

25-613 Kielce, ul. Jagiellońska 4; tel. +48 41 367 61 61, fax +48 41 367 69 19

www.3lo.kielce.pl, e-mail: 3lo@3lo.kielce.pl





III Liceum Ogólnokształcące z Oddziałami Integracyjnymi

im. C. K. Norwida

określające żądanie oraz wskazujące okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienia odwołania, wnosi się w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu (art. 180 ust. 3 i 4 PZP).

2. Odwołujący Wykonawca przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (art. 180 ust. 5 PZP).

3. Terminy na wniesienie odwołania zostały określone w art. 182 ust. 1-4 PZP.

4. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert, bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia (art. 182 ust. 6 PZP).

Kielce, dnia 10.02.2017 r.

ZATWIERDZAM:

DYREKTOR SZKOŁY
2 up. Janusz
Ingt Andrzej Zdob

Załączniki:

1. Formularz ofertowy;
2. Harmonogram świadczenia usługi cateringowej w II semestrze roku szkolnego 2016/2017
3. Oświadczenie wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania;
4. Oświadczenie wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu;
5. Wykaz wykonanych/wykonywanych usług;
6. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej;
7. Informacje dotyczące polegania na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów;
8. Zobowiązanie innych podmiotów do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia publicznego;
9. Istotne postanowienia umowy.

III Liceum Ogólnokształcące z Oddziałami Integracyjnymi im. C. K. Norwida

25-613 Kielce, ul. Jagiellońska 4; tel. +48 41 367 61 61, fax +48 41 367 69 19

www.3lo.kielce.pl, e-mail: 3lo@3lo.kielce.pl

